



**О СОЗДАНИИ
ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО
ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**Начальник отдела Департамента
государственной службы и кадров
Правительства Российской Федерации
СОЛОДОВА
Марина Владимировна**

12 апреля 2017 года



НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФОРМИРОВАНИЯ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО- КОММУНИКАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

- ✓ Федеральный закон от 22 декабря 2008 г. № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»
- ✓ Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»
- ✓ Указ Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы»
- ✓ Указ Президента РФ от 11 августа 2016 г. № 403 «Об Основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы»
- ✓ Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)»
- ✓ Постановление Правительства РФ от 3 марта 2017 г. № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 3 МАРТА 2017 г. № 256

ФОРМИРОВАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО
ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ



Госслужба
www.gossluzhba.gov.ru

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА ГРАЖДАН
К ИНФОРМАЦИИ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ,
В Т.Ч. ПО ВОПРОСАМ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**ЕДИНАЯ БАЗА ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ, ВКЛЮЧАЯ СВЕДЕНИЯ
О КОНКУРСАХ:**

- НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
- НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗЕРВЕ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ:**

- ПРЕЗИДЕНТСКИЙ РЕЗЕРВ
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕЗЕРВ (ПЕРСПЕКТИВНЫЙ, БАЗОВЫЙ И ВЫСШИЙ УРОВНИ)
- РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЗЕРВ

**ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСОВ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ И ВКЛЮЧЕНИЕ
В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ**

**ЭФФЕКТИВНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ КАДРОВОГО СОСТАВА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

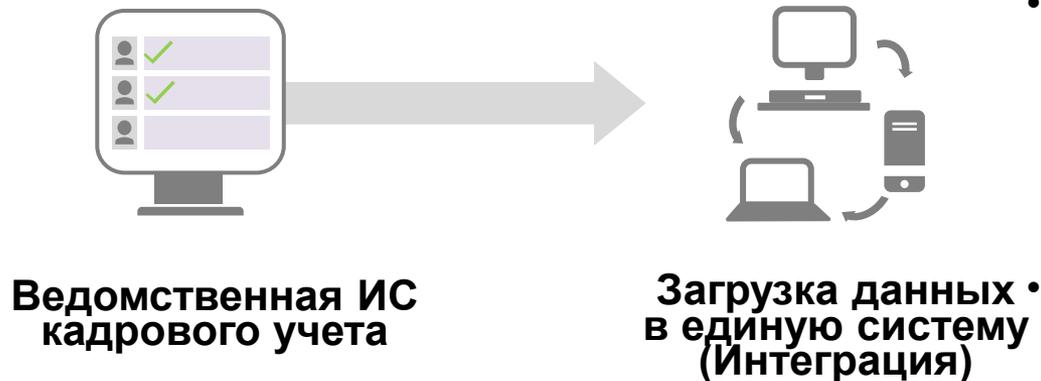


ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОБМЕН С ВНЕШНИМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ

- Ведомственные информационные системы кадрового учета (при наличии); **РЕАЛИЗОВАНО** в части ручной загрузки данных
- Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»; **ЗАПЛАНИРОВАНО** на **2018 год**
- Федеральная государственная информационная система «Единая система нормативной справочной информации» **ЗАПЛАНИРОВАНО** на **2018 год**
- Федеральная государственная информационная система «Единая межведомственная информационно-статистическая система» (ЕМИСС); **РЕАЛИЗОВАНО**
- Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА); **РЕАЛИЗОВАНО**
- Единая система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ); **РЕАЛИЗОВАНО**
- Другие информационные системы

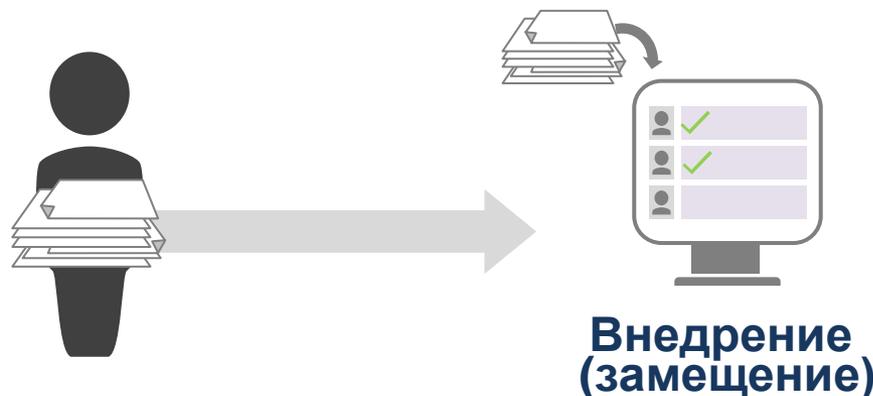
СПОСОБЫ ВНЕДРЕНИЯ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ

1. При наличии действующей полнофункциональной системы кадрового учета:

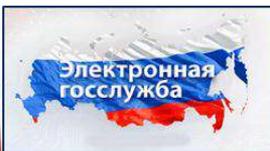


- В соответствии с:
- Стандартом передачи данных с учетом унифицированных требований к объему и содержанию сведений о кадровом обеспечении государственных органов;
 - Временным порядком работы единой системы

2. При слабой автоматизации кадровой работы:



- В соответствии с
- Временным порядком работы единой системы



УНИФИЦИРОВАННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И СОДЕРЖАНИЮ СВЕДЕНИЙ О КАДРОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ХРАНЕНИЮ, ОБРАБОТКЕ И ПЕРЕДАЧЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

утверждены приказом Минкомсвязи России
от 19.02.2016 № 56

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОМ ОРГАНЕ:

- наименование
- краткое наименование
- адрес
- направления деятельности и функции
- предельная, штатная и фактическая численность
- количество вакансий на 1 число каждого месяца

2. **ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ** государственного органа (унифицированная форма № Т-3, утвержденная постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г. № 1).

3. **ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) СЛУЖАЩЕГО** (унифицированная форма № Т-2ГС(МС), утвержденная постановлением Госкомстата России от 5 января 2004 г. № 1).



УНИФИЦИРОВАННАЯ ФОРМА № Т-3

**утверждена постановлением Госкомстата России
от 5 января 2004 г. № 1**

Унифицированная форма № Т-3
 Утверждена Постановлением Госкомстата
 России от 05.01.2004 № 1

Форма по ОКУД _____ по ОКПО _____

Код
0301017

(наименование организации)

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ

на период _____ с "___" _____ 20__ г.

Номер документа	Дата составления

УТВЕРЖДЕНО

Приказом организации от "___" _____ 20__ г. № _____

Штат в количестве _____ единиц

Структурное подразделение		Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего в месяц, руб. ((гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр. 4)	Примечание
наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Руководитель кадровой службы _____ (должность) _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (личная подпись) _____ (расшифровка подписи)



УНИФИЦИРОВАННАЯ ФОРМА № Т-2ГС(МС)

утверждена постановлением Госкомстата России
от 5 января 2004 г. № 1

Унифицированная форма № Т-2ГС(МС)
Утверждена Постановлением Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

						Форма по ОКУД по ОКПО	Код 0301016
(наименование организации)							
Дата составления	Госбюджетный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования	Алфавит	Характер работы	Вид работы (основная, по совместительству)	Пол (мужской/женский)

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА
государственного (муниципального) служащего**

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Трудовой договор		номер	
		дата	

1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

2. Дата рождения	(дд.мм.гггг)	Код
3. Место рождения		по ОКATO
4. Гражданство		по ОКИН
5. Знание иностранного языка	(язык/языки)	(степень знания) по ОКИН
	(язык/языки)	(степень знания) по ОКИН
6. Образование	(полное, среднее, неполное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное)	по ОКИН

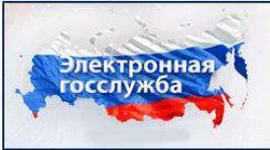
Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний	Год окончания
	наименование серия номер	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу	
		Код по ОКСС

Наименование образовательного учреждения	Документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний	Год окончания
	наименование серия номер	
Квалификация по документу об образовании	Направление или специальность по документу	
		Код по ОКСС

Послевузовское профессиональное образование	(аспирантура, магистратура, докторантура)	Код по ОКИН
---	---	-------------

Наименование образовательного, научного учреждения	Документ об образовании, номер, дата выдачи	Год окончания
	Направление или специальность по документу	
		Код по ОКСС

7. Ученая степень	(кандидат наук, доктор наук)	Код по ОКИН
-------------------	------------------------------	-------------



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ В КАДРОВОЙ РАБОТЕ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ

ВНЕДРЕНИЕ ЕИСУ КС (16 ГОСОРГАНОВ)

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МИНИСТЕРСТВА	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АГЕНТСТВА
1. МИНКАВКАЗ РОССИИ 2. МИНПРИРОДЫ РОССИИ 3. МИНСПОРТ РОССИИ 4. МИНСТРОЙ РОССИИ	5. РОЗДРАВНАДЗОР 6. РОСТЕХНАДЗОР 7. РОСАККРЕДИТАЦИЯ 8. РОСПРИРОДНАДЗОР 9. РОСПОТРЕБНАДЗОР	10. РОСГИДРОМЕТ 11. РОСАРХИВ 12. РОСНЕДРА 13. РОССТАНДАРТ 14. РОСЛЕСХОЗ 15. РОСПЕЧАТЬ 16. ФМБА РОССИИ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЕИСУ КС (24 ГОСОРГАНА)

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МИНИСТЕРСТВА	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ	ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АГЕНТСТВА
17. МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ 18. МИНЗДРАВ РОССИИ 19. МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ 20. МИНОБРНАУКИ РОССИИ 21. МИНПРОМТОРГ РОССИИ 22. МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ 23. МИНТРАНС РОССИИ 24. МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ 25. МИНЭНЕРГО РОССИИ	26. КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ 27. РОСКОМНАДЗОР 28. РОСОБРНАДЗОР 29. РОСРЕЕСТР 30. РОССТАТ 31. ФАС РОССИИ	32. РОСАВИАЦИЯ 33. РОСВОДРЕСУРСЫ 34. РОСМОЛОДЕЖЬ 35. РОСРЕЗЕРВ 36. РОССВЯЗЬ 37. РОССОТРУДНИЧЕСТВО 38. ФАДН РОССИИ 39. ФАНО РОССИИ
		40. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ ПРЕЗИДЕНТА РФ



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ В КАДРОВОЙ РАБОТЕ НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ

ВНЕДРЕНИЕ ЕИСУ КС (14 субъектов РФ)

1. Алтайский край
2. Еврейская автономная область
3. Ивановская область
4. Иркутская область
5. Калужская область
6. Красноярский край
7. Омская область

8. Пензенская область
9. Псковская область
10. Республика Крым
11. Республика Хакасия
12. Самарская область
13. Саратовская область
14. Хабаровский край

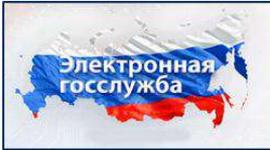
ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЕИСУ КС (2 субъекта РФ)

15. Ленинградская область
16. Томская область



О РЕАЛИЗАЦИИ УНИФИЦИРОВАННЫХ ТРЕБОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

п/п	Наименование ОГВ	Дата последней загрузки
1	Министерство культуры Российской Федерации	30.11.2016
2	Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	Письмо о подключении к единой системе
3	Министерство финансов Российской Федерации	Отсутствует
4	Федеральное дорожное агентство	Отсутствует
5	Федеральное агентство по управлению государственным имуществом	Отсутствует
6	Федеральное агентство морского и речного транспорта	Отсутствует
7	Федеральная служба по интеллектуальной собственности	13.01.2017
8	Федеральное агентство по рыболовству	Отсутствует
9	Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору	Отсутствует
10	Федеральная служба по труду и занятости	06.12.2016
11	Федеральное агентство по туризму	Отсутствует
12	Федеральная налоговая служба	Отсутствует
13	Федеральная таможенная служба	Отсутствует
14	Федеральное агентство железнодорожного транспорта	Отсутствует
15	Федеральная служба по регулированию алкогольного рынка	15.12.2016



ЗАЯВКИ НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К ЕДИНОЙ СИСТЕМЕ (1 – ФОИВ И 12 – СУБЪЕКТЫ РФ)

1. Минтруд России
2. Брянская область
3. Кабардино-Балкарская Республика
4. Липецкая область
5. Москва
6. Московская область (в части противодействия коррупции)
7. Новосибирская область
8. Республика Башкортостан
9. Республика Бурятия
10. Республика Дагестан
11. Республика Татарстан
12. Ханты-Мансийский автономный округ – Югра



ДАЛЬНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВНЕДРЕНИЯ ИКТ НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Обеспечение возможности приема и проверки в электронном виде документов от кандидатов для поступления на гражданскую службу

Формирование в единой системе базы данных независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных комиссий

Совершенствование механизма проверки знаний и навыков для замещения вакантных должностей с использованием ИКТ

Предоставление возможности самостоятельного профессионального развития с использованием единого специализированного информационного ресурса на базе единой системы

Расширение возможностей для использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при повышении гражданскими служащими компьютерной грамотности (в том числе посредством самообразования)

Автоматизация мониторинга нормирования численности гражданских служащих федеральных органов исполнительной власти

Внедрение в федеральных государственных органах электронного кадрового документооборота, а также электронного межведомственного взаимодействия по кадровым вопросам



КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ

тел. +7 800 444 01 99,
REZERV@MINSVYAZ.RU

**СОЗДАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
(ВНЕДРЕНИЕ ЕДИНОЙ СИСТЕМЫ)**

**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ДЕПАРТАМЕНТА
СОЛОДОВА МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА**
тел. +7 495 985 40 34,
REZERV@APRF.GOV.RU

**РАБОТА В ЕДИНОЙ СИСТЕМЕ (РАЗМЕЩЕНИЕ ВАКАНСИЙ
И РАБОТА С БАЗОЙ ДАННЫХ ФЕДЕРАЛЬНОГО РЕЗЕРВА
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ)**

**ГЛАВНЫЙ КОНСУЛЬТАНТ ОТДЕЛА
КАРЛОВА ОЛЬГА АНДРЕЕВНА**
тел. +7 495 985 49 02