



**ОБ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
«ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НА 2016 – 2018 ГОДЫ**

**Директор Департамента
государственной службы и кадров
Правительства Российской Федерации
СОРОКО
Андрей Викторович**

12 апреля 2017 года



**В РАМКАХ МЕРОПРИЯТИЯ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ОНЛАЙН
ВИДЕОТРАНСЛЯЦИЯ В ФИЛИАЛАХ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ
ПРЕЗИДЕНТЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

По состоянию на 11 апреля 2017 г.

П О В Е С Т К А

общероссийского совещания с представителями
кадровых подразделений федеральных государственных органов и
органов государственной власти субъектов Российской Федерации по
исполнению плана мероприятий («дорожной карты») по реализации
Основных направлений развития государственной гражданской службы
Российской Федерации на 2016 – 2018 годы

12 апреля 2017 г.

Место проведения:

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (Москва, проспект Вернадского, д.82 (корпус 6, Малый актовый зал на 1 этаже) с видеотрансляцией в филиалах РАИХиС)

Время	Тематика
10.00 – 11.00	Регистрация (кофе-брейк)
11.00 – 11.30	<i>Официальное открытие мероприятия</i> Мау Владимир Александрович – ректор Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации Федоров Антон Юрьевич – начальник Управления Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы и кадров
11.30 – 12.00	Сороко Андрей Викторович – директор Департамента государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации <i>(Об основных мероприятиях «дорожной карты» по реализации Основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 – 2018 годы)</i>
12.00 – 12.40	Бакланов Павел Анатольевич – заместитель директора Департамента государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации <i>(О совершенствовании системы профессионального развития гражданских служащих, повышении их профессионализма и компетентности)</i>
12.40 – 13.00	Баснак Дмитрий Валерьевич – директор Департамента государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы, противодействия коррупции Минтруда России <i>(О результатах мониторинга размещения на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" актуальной информации о мерах по профилактике и противодействию коррупции)</i>
13.00 – 13.30	Вопросы-ответы
13.30 – 14.30	Перерыв на обед
14.30 – 15.00	Вахнин Леонид Евгеньевич – заместитель директора Департамента государственной политики в сфере государственной и муниципальной службы, противодействия коррупции Минтруда России <i>(О внедрении единых подходов к установлению квалификационных требований к специальностям (направлениям подготовки), знаниям и умениям, необходимым для замещения должностей гражданской службы)</i>
15.00 – 15.30	Солодова Марина Владимировна – начальник отдела Департамента государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации <i>(О создании единого информационно-коммуникационного пространства в системе гражданской службы)</i>
15.30 – 16.00	Вопросы-ответы. Подведение итогов



УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

П Л А Н
мероприятий ("дорожная карта") по реализации **Основных направлений**
развития государственной гражданской службы Российской Федерации
на 2016 - 2018 годы

Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
I. Совершенствование управления кадровым составом гражданской службы и повышение качества его формирования				
1. Совершенствование организационных основ управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба)	разработка и внедрение методики нормирования численности федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) федеральных органов исполнительной власти	I квартал 2017 г.	Минтруд России	проект акта Правительства Российской Федерации
	разработка и внедрение стандартов нормирования численности типовых подразделений федеральных органов исполнительной власти (в том числе по категориям и группам должностей гражданской службы)	III квартал 2017 г.	Минтруд России	методические рекомендации, доклад в Правительство Российской Федерации

3062513

ВОПРОСЫ ДЛЯ ОБСУЖДЕНИЯ:

1. **Нормативно-правовое обеспечение выполнения плана мероприятий («дорожной карты»)**
2. **Организационно-методическое обеспечение выполнения плана мероприятий («дорожной карты»)**



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
от 11 августа 2016 г. № 403
«ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 – 2018 ГОДЫ»
(поручения Правительству Российской Федерации)

ПЕРЕДАТЬ МИНТРУДУ РОССИИ ФУНКЦИИ ПО ВЫРАБОТКЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВОМУ
РЕГУЛИРОВАНИЮ В СФЕРЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ



УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Об Основных направлениях развития государственной
гражданской службы Российской Федерации
на 2016 - 2018 годы

В целях дальнейшего развития государственной гражданской службы Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы.

2. Правительству Российской Федерации:

а) передать Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих;

б) в месячный срок утвердить план мероприятий ("дорожную карту") по реализации Основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы (далее - план мероприятий);

в) обеспечить контроль и координацию деятельности федеральных государственных органов по выполнению плана мероприятий;

г) обеспечить участие ведущих образовательных и научных организаций в научно-методическом сопровождении выполнения плана мероприятий;

д) ежегодно, до 1 марта, информировать Президента Российской Федерации о ходе выполнения плана мероприятий;

УТВЕРДИТЬ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(«ДОРОЖНУЮ КАРТУ») ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 - 2018 ГОДЫ
(ДАЛЕЕ - ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)

ОБЕСПЕЧИТЬ КОНТРОЛЬ
И КООРДИНАЦИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНОВ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ



УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
от 11 августа 2016 г. № 403
«ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 – 2018 ГОДЫ»
(поручения Правительству Российской Федерации)

ОБЕСПЕЧИТЬ УЧАСТИЕ ВЕДУЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ



УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 – 2018 годы

В целях дальнейшего развития государственной гражданской службы Российской Федерации постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Основные направления развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 – 2018 годы.

2. Правительству Российской Федерации:

а) передать Министерству труда и социальной защиты Российской Федерации функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих;

б) в месячный срок утвердить план мероприятий ("дорожную карту") по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 – 2018 годы (далее – план мероприятий);

в) обеспечить контроль и координацию деятельности федеральных государственных органов по выполнению плана мероприятий;

г) обеспечить участие ведущих образовательных и научных организаций в научно-методическом сопровождении выполнения плана мероприятий;

д) ежегодно, до 1 марта, информировать Президента Российской Федерации о ходе выполнения плана мероприятий;

**ЕЖЕГОДНО, ДО 1 МАРТА,
ИНФОРМИРОВАТЬ ПРЕЗИДЕНТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ХОДЕ
ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**

**В 3-МЕСЯЧНЫЙ СРОК ПРИВЕСТИ СВОИ
АКТЫ В СООТВЕТСТВИЕ С НАСТОЯЩИМ
УКАЗОМ**



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 12 ноября 2016 г. № 1179 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В НЕКОТОРЫЕ АКТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

МИНТРУДУ РОССИИ ПЕРЕДАНЫ ФУНКЦИИ ПО ВЫРАБОТКЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ И НОРМАТИВНО-ПРАВОВОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ В СФЕРЕ ОПЛАТЫ ТРУДА ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ



ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНА ПРЕДЕЛЬНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРАЛЬНЫХ АППАРАТОВ МИНТРУДА РОССИИ И МИНФИНА РОССИИ

ВНЕСЕНЫ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ИЗМЕНЕНИЯ В НЕКОТОРЫЕ АКТЫ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

УТВЕРЖДЕН ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 - 2018 ГОДЫ

УСТАНОВЛЕНО, ЧТО

**ПРАВИТЕЛЬСТВЕННАЯ КОМИССИЯ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ
РЕФОРМЫ:**

**ОСУЩЕСТВЛЯЕТ КООРДИНАЦИЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА**

**РАССМАТРИВАЕТ НА ЗАСЕДАНИЯХ ДОКЛАДЫ
О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА**

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

МОСКВА

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 403 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы":

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий ("Дорожную карту") по реализации основных направлений развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы (далее - план).

2. Установить, что:

Правительственная комиссия по проведению административной реформы осуществляет координацию деятельности федеральных органов исполнительной власти по реализации плана, а также рассматривает на заседаниях доклады о реализации мероприятий плана;

научно-методическое сопровождение реализации мероприятий плана осуществляют образовательные и научные организации, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете на выполнение их государственных заданий, в соответствии с уставами указанных организаций.

3. Федеральным органам исполнительной власти ежеквартально, начиная с 15 января 2017 г., представлять в Правительственную комиссию по проведению административной реформы доклады о реализации мероприятий плана.

4. Федеральным органам исполнительной власти, ответственным за реализацию мероприятий плана, обеспечить их осуществление.



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ОРГАНАМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЕЖЕКВАРТАЛЬНО, НАЧИНАЯ С 15 ЯНВАРЯ 2017 г., ПРЕДСТАВЛЯТЬ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕННУЮ КОМИССИЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ ДОКЛАДЫ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

П Л А Н
мероприятий ("дорожная карта") по реализации Основных направлений
развития государственной гражданской службы Российской Федерации
на 2016 - 2018 годы

Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
I. Совершенствование управления кадровым составом гражданской службы и повышение качества его формирования				
1. Совершенствование организационных основ управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба)	разработка и внедрение методики нормирования численности федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) федеральных органов исполнительной власти	I квартал 2017 г.	Минтруд России	проект акта Правительства Российской Федерации
	разработка и внедрение стандартов нормирования численности типовых подразделений федеральных органов исполнительной власти (в том числе по категориям и группам должностей гражданской службы)	III квартал 2017 г.	Минтруд России	методические рекомендации, доклад в Правительство Российской Федерации

300313

**ФЕДЕРАЛЬНЫМ ОРГАНАМ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ,
ОТВЕТСТВЕННЫМ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ
МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА,
ОБЕСПЕЧИТЬ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
В ПРЕДЕЛАХ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ,
ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УКАЗАННЫМ
ОРГАНАМ В ФЕДЕРАЛЬНОМ
БЮДЖЕТЕ НА РУКОВОДСТВО
И УПРАВЛЕНИЕ В СФЕРЕ
УСТАНОВЛЕННЫХ ФУНКЦИЙ**



**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
от 12 сентября 2016 г. № 1919-р**

**УСТАНОВЛЕНО, ЧТО НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ
СОПРОВОЖДЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА
ОСУЩЕСТВЛЯЮТ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И НАУЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ФУНКЦИИ
И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В ПРЕДЕЛАХ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ БЮДЖЕТЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАДАНИЙ, В СООТВЕТСТВИИ
С УСТАВАМИ УКАЗАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**





**ЗАСЕДАНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ
(протокол от 8 ноября 2016 г. № 143)**

**ЭКСПЕРТНОМУ СОВЕТУ ПО ВОПРОСАМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ
СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ КОМИССИИ
ОБЕСПЕЧИТЬ КООРДИНАЦИЮ УЧАСТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
И НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ
УЧРЕДИТЕЛЯ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВАМИ
УКАЗАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ
СОПРОВОЖДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ **ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ**
(«ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)
**ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 - 2018 ГОДЫ,**
**УТВЕРЖДЕННОГО РАСПОРЯЖЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 12 сентября 2016 г. № 1919-р****

ЗАСЕДАНИЕ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ

СОЗДАНЫ РАБОЧИЕ ГРУППЫ:

**ПО ВОПРОСАМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ
И ВНЕДРЕНИЯ НОВЫХ КАДРОВЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ**



**ПО ВОПРОСАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ**

**ПО ВОПРОСАМ СОЗДАНИЯ ЕДИНОГО
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО
ПРОСТРАНСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**ПО ВОПРОСАМ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ
АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ
В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОЧИХ ГРУПП

**ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОГО
СОПРОВОЖДЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА
(«ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)**

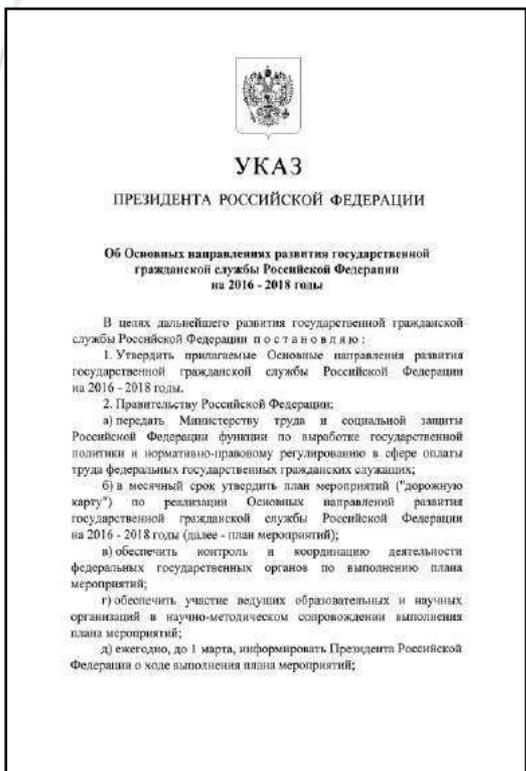
**ОРГАНИЗАЦИЯ АПРОБАЦИИ
НОВЫХ ИНСТРУМЕНТОВ РАЗРАБОТАННЫХ
В РАМКАХ ПЛАНА («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)**

**ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНО-
АНАЛИТИЧЕСКИХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПРОЕКТОВ МЕТОДИЧЕСКИХ
И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**ПОДГОТОВКА ЭКСПЕРТНЫХ ЗАКЛЮЧЕНИЙ
НА ПРОЕКТЫ МЕТОДИЧЕСКИХ
И НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 – 2018 ГОДЫ

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ



СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА И КОМПЕТЕНТНОСТИ

ПОВЫШЕНИЕ ПРЕСТИЖА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ



НОРМАТИВНО - ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)

Вид документа	2016 г.	2017 г.				2018 г.				Всего	Исполнитель
	кв.	квартал				квартал					
	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
ПРОЕКТ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		1	1						1	3	МИНТРУД РОССИИ (3)
ПРОЕКТ УКАЗА ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1								2	3	МИНТРУД РОССИИ (3)
ПРОЕКТ АКТА ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		1	1						2	4	МИНТРУД РОССИИ (4)
ПРОЕКТ АКТА (ПРАВОВОГО, НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО)	1	1	3	2	2	1				10	АППАРАТ ПРАВИТЕЛЬСТВА (1); МИНТРУД РОССИИ (5); МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ (4)
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ		1	3	1	2	1			1	9	МИНТРУД РОССИИ (8); МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ (1)
СПРАВОЧНИК КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ		1								1	МИНТРУД РОССИИ (1)
МЕТОДИКА ОЦЕНКИ			1							1	МИНТРУД РОССИИ (1)
ДОКЛАД В ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ВЫПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ	1	3	1	2	4	1			2	14	МИНТРУД РОССИИ (10); МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ (4)
ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД В ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ					6				5	11	МИНТРУД РОССИИ (11)
ЕЖЕГОДНЫЙ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОБЗОР					1				1	2	МИНТРУД РОССИИ (2)
ИТОГО	3	8	10	5	15	3			14	58	



СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2017

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ
ОСНОВ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ**

**ВНЕДРЕНИЕ МЕТОДИКИ (СТАНДАРТОВ)
НОРМИРОВАНИЯ ЧИСЛЕННОСТИ**

2017

**ВНЕДРЕНИЕ МЕХАНИЗМОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ
СОХРАНЕНИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА**

**МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ
ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

2017

**ВНЕДРЕНИЕ ЕДИНЫХ ПОДХОДОВ К УСТАНОВЛЕНИЮ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ К СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
(НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ), ЗНАНИЯМ И УМЕНИЯМ**

**ВНЕДРЕНИЕ МЕХАНИЗМА ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ (С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИКТ)**

2017

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МЕР ПО ПОВЫШЕНИЮ ОБЪЕКТИВНОСТИ
И ПРОЗРАЧНОСТИ ПРОЦЕДУРЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ**

**ВНЕДРЕНИЕ ЕДИНОЙ МЕТОДИКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ
И ФОРМИРОВАНИЕ ЕДИНОЙ БАЗЫ ДАННЫХ НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ**



НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)

УКАЗЫ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТ 16 ЯНВАРЯ

2017 г.

№ 16

**«О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ
К СТАЖУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ ИЛИ СТАЖУ РАБОТЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ,
НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ, КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМ
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ»**

ОТ 1 МАРТА

2017 г.

№ 96

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА»**

ОТ 3 МАРТА

2017 г.

№ 256

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**«О ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ
СИСТЕМЕ «ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**





УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТ 16 ЯНВАРЯ

2017 г.

№ 16

УСТАНОВЛЕННЫ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ



В СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО

ПРЕДУСМОТРЕНЫ

НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ,
КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМЫ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ **СТАЖА РАБОТЫ** ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ В УКАЗАННЫЙ СТАЖ **ВКЛЮЧАЮТСЯ ПЕРИОДЫ РАБОТЫ** ПО ЭТОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ **ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ** И (ИЛИ) **О КВАЛИФИКАЦИИ** ПО УКАЗАННЫМ СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ **СТАЖА РАБОТЫ** ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ В УКАЗАННЫЙ СТАЖ ВКЛЮЧАЮТСЯ **ПЕРИОДЫ РАБОТЫ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРОЙ** ГРАЖДАНИНОМ (ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ) **ПОЛУЧЕНЫ ЗНАНИЯ И УМЕНИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ** ПО ДОЛЖНОСТИ, **ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ** ИМ **ДОКУМЕНТА О ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ** ТОГО УРОВНЯ, КОТОРЫЙ СООТВЕТСТВУЕТ **КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ** ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДАННОЙ ДОЛЖНОСТИ

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
(ФЗ РФ ОТ 27.07.2004 г. № 79-ФЗ «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»)**

**ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ОБЯЗАТЕЛЬНО НАЛИЧИЕ**

ДОЛЖНОСТИ КАТЕГОРИЙ
«РУКОВОДИТЕЛИ», «ПОМОЩНИКИ
(СОВЕТНИКИ)», «СПЕЦИАЛИСТЫ»

**ВЫСШАЯ И ГЛАВНАЯ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
НЕ НИЖЕ УРОВНЯ
СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ**

ДОЛЖНОСТИ КАТЕГОРИЙ
«РУКОВОДИТЕЛИ», «ПОМОЩНИКИ
(СОВЕТНИКИ)»

**ВЕДУЩАЯ
ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДОЛЖНОСТИ КАТЕГОРИИ
«СПЕЦИАЛИСТЫ»

**ВЕДУЩАЯ И СТАРШАЯ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДОЛЖНОСТИ КАТЕГОРИИ
«ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ
СПЕЦИАЛИСТЫ»

**ГЛАВНАЯ И ВЕДУЩАЯ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ**

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ДОЛЖНОСТИ КАТЕГОРИИ
«ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ
СПЕЦИАЛИСТЫ»

**СТАРШАЯ И МЛАДШАЯ
ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДОЛЖНОСТНЫМ РЕГЛАМЕНТОМ ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО
МОГУТ ПРЕДУСМАТРИВАТЬСЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ
К СПЕЦИАЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ, КОТОРЫЕ
НЕОБХОДИМЫ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТ 1 МАРТА
2017 г.
№ 96

ЦЕЛИ ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

ПРИНЦИПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

ПОРЯДОК РАБОТЫ С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ

**ПЕРСОНАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА ЗА КАЧЕСТВО
ОТБОРА ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ (ГРАЖДАН)
ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
И СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ДОЛЖНОСТНОГО РОСТА
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ**

ИНФОРМАЦИЯ О ФОРМИРОВАНИИ И РАБОТЕ
С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ

РАЗМЕЩАЕТСЯ

НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ
ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА

И

В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
В ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ

В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ
СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» В ПОРЯДКЕ, ОПРЕДЕЛЯЕМОМ
ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 3 МАРТА 2017 г. № 256

ФОРМИРОВАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО
ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ



Госслужба
www.gossluzhba.gov.ru

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА ГРАЖДАН
К ИНФОРМАЦИИ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ,
В Т.Ч. ПО ВОПРОСАМ
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**ЕДИНАЯ БАЗА ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ, ВКЛЮЧАЯ СВЕДЕНИЯ
О КОНКУРСАХ:**

- НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
- НА ВКЛЮЧЕНИЕ В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ

**ИНФОРМАЦИЯ О РЕЗЕРВЕ
УПРАВЛЕНЧЕСКИХ КАДРОВ:**

- ПРЕЗИДЕНТСКИЙ РЕЗЕРВ
- ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕЗЕРВ (ПЕРСПЕКТИВНЫЙ, БАЗОВЫЙ И ВЫСШИЙ УРОВНИ)
- РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕЗЕРВ

**ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСОВ
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ И ВКЛЮЧЕНИЕ
В КАДРОВЫЙ РЕЗЕРВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ**

**ЭФФЕКТИВНОЕ ФОРМИРОВАНИЕ КАДРОВОГО СОСТАВА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**



ОПЫТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПИЛОТНОЙ ВЕРСИИ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЕИСУ КС) В 2015 – 2017 годах

ВНЕДРЕНИЕ ПИЛОТНОЙ ВЕРСИИ ЕИСУ КС (16 ГОСОРГАНОВ)

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МИНИСТЕРСТВА

1. МИНКАВКАЗ РОССИИ
2. МИНПРИРОДЫ
РОССИИ
3. МИНСПОРТ РОССИИ
4. МИНСТРОЙ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ

5. РОЗДРАВНАДЗОР
6. РОСТЕХНАДЗОР
7. РОСАККРЕДИТАЦИЯ
8. РОСПРИРОДНАДЗОР
9. РОСПОТРЕБНАДЗОР

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АГЕНТСТВА

10. РОСГИДРОМЕТ
11. РОСАРХИВ
12. РОСНЕДРА
13. РОССТАНДАРТ
14. РОСЛЕСХОЗ
15. РОСПЕЧАТЬ
16. ФМБА РОССИИ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЕИСУ КС (24 ГОСОРГАНА)

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МИНИСТЕРСТВА

17. МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ
РОССИИ
18. МИНЗДРАВ РОССИИ
19. МИНКОМСВЯЗЬ РОССИИ
20. МИНОБРНАУКИ РОССИИ
21. МИНПРОМТОРГ РОССИИ
22. МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ
23. МИНТРАНС РОССИИ
24. МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ
РОССИИ
25. МИНЭНЕРГО РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ СЛУЖБЫ

26. КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ
27. РОСКОМНАДЗОР
28. РОСОБРНАДЗОР
29. РОСРЕЕСТР
30. РОССТАТ
31. ФАС РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ АГЕНТСТВА

32. РОСАВИАЦИЯ
33. РОСВОДРЕСУРСЫ
34. РОСМОЛОДЕЖЬ
35. РОСРЕЗЕРВ
36. РОССВЯЗЬ
37. РОССОТРУДНИЧЕСТВО
38. ФАДН РОССИИ
39. ФАНО РОССИИ

40. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ПРЕЗИДЕНТА РФ





ФОРМИРОВАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

 Госслужба
www.gossluzhba.gov.ru

ЕДИНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

2014 г.

СОЗДАНА

2017 г.

**В ЦЕЛЯХ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И ВНУТРЕННЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО УПРАВЛЕНИЮ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ**

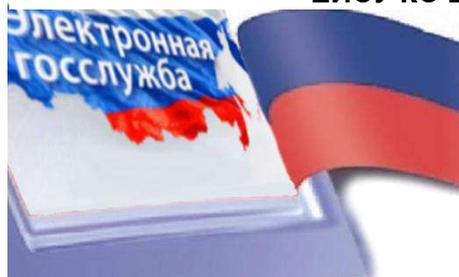
2017 г.

**67 УЧАСТНИКОВ ЭЛЕКТРОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
(ПОСРЕДСТВОМ ВНЕДРЕНИЯ И ИНТЕГРАЦИИ)**

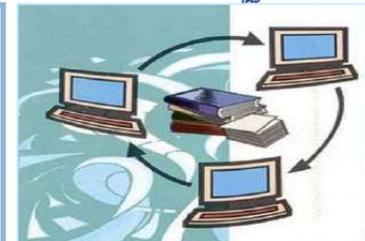
**40 ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ**

16 СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**11 СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ИЗЪЯВИВШИЕ ЖЕЛАНИЕ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В
ОПЫТНОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПИЛОТНОЙ ВЕРСИИ
ЕИСУ КС В 2017 г.**



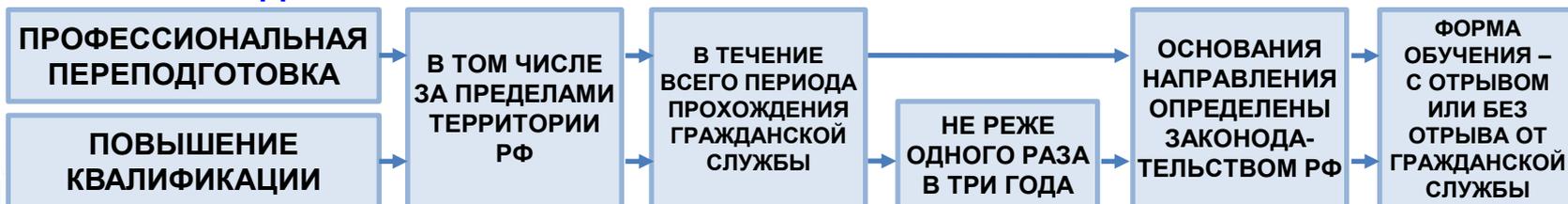
**НА ОСНОВЕ ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМОГО
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**



ЗАКОНОПРОЕКТ № 87674-7

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
« ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ »
(В ЧАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РФ)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ



ДЕЙСТВУЮЩАЯ СИСТЕМА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ

ИЗМЕНЕНИЕ ПРИНЦИПОВ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2017

2018

ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ФОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

РАСШИРЕНИЕ ПРАКТИК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ КОМПЬЮТЕРНОЙ ГРАМОТНОСТИ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

НОВЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОТКАЗ
ОТ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
В ФОРМЕ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ **НЕ РЕЖЕ
ОДНОГО РАЗА В 3 ГОДА**

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
ПЕРЕЧНЯ ОСНОВАНИЙ**
для направления
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
НА ОБУЧЕНИЕ (В ТОМ ЧИСЛЕ
ВПЕРВЫЕ ПРИНЯТЫХ
НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ
И ВПЕРВЫЕ НАЗНАЧЕННЫХ
НА РУКОВОДЯЩИЕ
ДОЛЖНОСТИ)

**УСИЛЕНИЕ ВЛИЯНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ**
ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО НА ЕГО
ДОЛЖНОСТНОЙ РОСТ

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ
МЕХАНИЗМОВ
ФИНАНСИРОВАНИЯ**
МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
РАЗВИТИЮ ГРАЖДАНСКИХ
СЛУЖАЩИХ



СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ ПРОФЕССИОНАЛИЗМА И КОМПЕТЕНТНОСТИ

2017

СОЗДАНИЕ НА БАЗЕ ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ЕДИНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО РЕСУРСА ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ

2018

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ВОЗМОЖНОСТИ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ **ЕИСУ КС**





ПОВЫШЕНИЕ ПРЕСТИЖА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

2016

2017

2018



**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В ЧАСТИ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
В ЦЕЛЯХ ДОВЕДЕНИЯ УРОВНЯ ОПЛАТЫ ИХ ТРУДА
ДО КОНКУРЕНТНОГО НА РЫНКЕ ТРУДА**

**ЗАВЕРШЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ
СИСТЕМЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ
ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И СТРУКТУРЫ ДЕНЕЖНОГО
СОДЕРЖАНИЯ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ,**

**В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УВЕЛИЧЕНИЮ ГАРАНТИРОВАННОЙ ЧАСТИ
ИХ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ И ДОЛИ ВЫПЛАТ,
ОБУСЛОВЛЕННЫХ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ ИХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**



СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

2017

**ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕР ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ
ФОИВ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ
И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

**РАЗРАБОТКА И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ФОИВ МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ**

2017

2018

**ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПРАКТИКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ПО
ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ
(В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА СЧЕТ ВНЕДРЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ИКТ)**

**ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ
В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОИВ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

2016

2017

**ПРОВЕДЕНИЕ КОМПЛЕКСА МЕР ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ
СИСТЕМЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ГРАЖДАН О МЕРАХ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ**

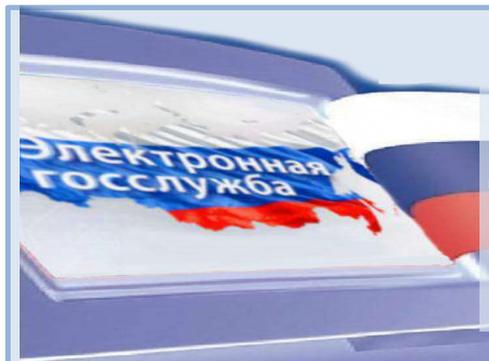
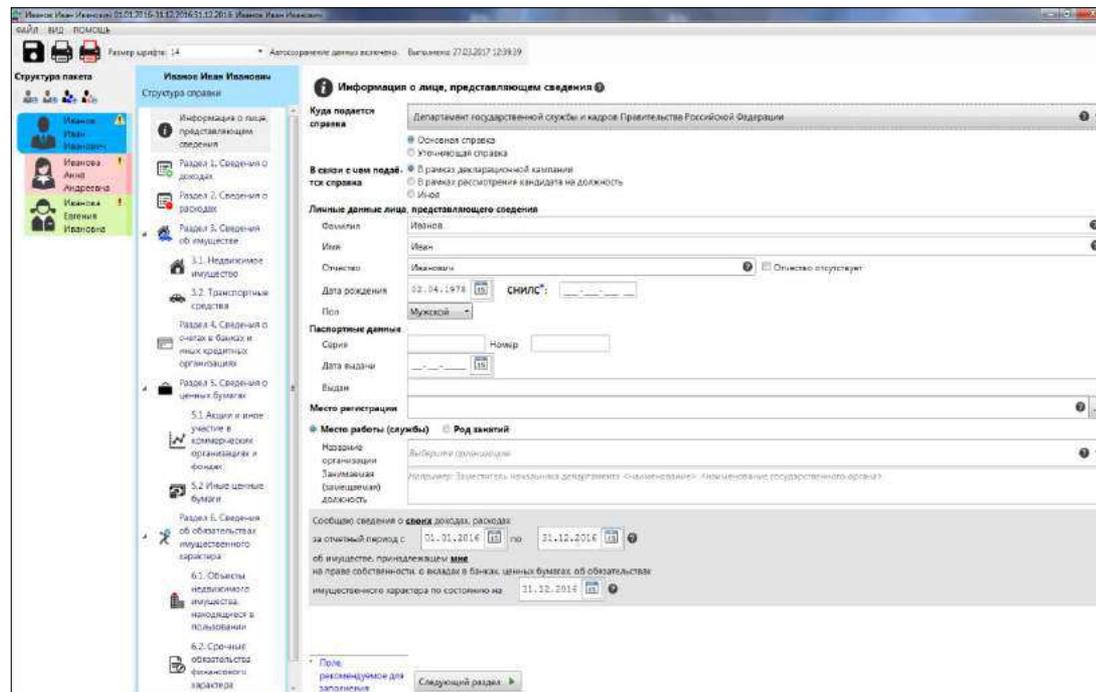
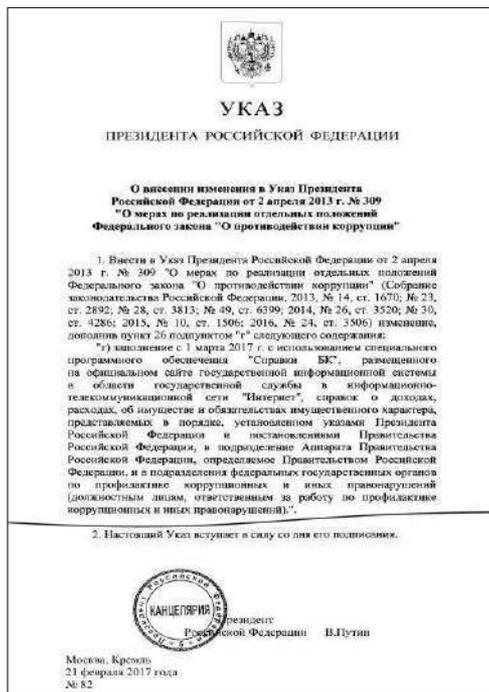
**РАЗМЕЩЕНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ В ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
(В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ КАДРОВЫХ СЛУЖБ)**

**РАЗМЕЩЕНИЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИИ О МЕРАХ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ФОИВ**

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ОТ 21 ФЕВРАЛЯ
2017 г. № 82

**ВНЕДРЕНИЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ
ПРОГРАММЫ В ЦЕЛЯХ ЗАПОЛНЕНИЯ И ФОРМИРОВАНИЯ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ СПРАВОК О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**



**ЗАПОЛНЕНИЕ СПРАВОК О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
СПЕЦИАЛЬНОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ «СПРАВКИ БК»,
РАЗМЕЩЕННОГО НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (www.gossluzhba.gov.ru)**

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 11 августа 2016 г. № 403 «ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 – 2018 ГОДЫ»



РЕКОМЕНДОВАТЬ ОРГАНАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ УЧИТЫВАТЬ ПОЛОЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2016 - 2018 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫХ НАСТОЯЩИМ УКАЗОМ, ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РАЗВИТИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.



РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

П Л А Н
мероприятий ("дорожная карта") по реализации Основных направлений
развития государственной гражданской службы Российской Федерации
на 2016 - 2018 годы

Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
1. Совершенствование управления кадровым составом гражданской службы и повышение качества его формирования				
1. Совершенствование организационных основ управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба)	разработка и внедрение методики формирования численности федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) федеральных органов исполнительной власти	I квартал 2017 г.	Минтруд России	проект акта Правительства Российской Федерации
	разработка и внедрение стандартов нормирования численности типовых подразделений федеральных органов исполнительной власти (в том числе по категориям и группам должностей гражданской службы)	III квартал 2017 г.	Минтруд России	методические рекомендации, доклад в Правительство Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ОРГАНАМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЕЖЕКВАРТАЛЬНО, НАЧИНАЯ С 15 ЯНВАРЯ 2017 г., ПРЕДСТАВЛЯТЬ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕННУЮ КОМИССИЮ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АДМИНИСТРАТИВНОЙ РЕФОРМЫ ДОКЛАДЫ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЛАНА

ИНФОРМАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)

**КОЛИЧЕСТВО ФОИВ,
ПРЕДСТАВИВШИХ
ИНФОРМАЦИЮ**
(В % ОТ ИХ ОБЩЕГО КОЛИЧЕСТВА)

**ПРОВЕДЕНЫ
МЕРОПРИЯТИЯ**
(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

**ДОСТИГНУТЫ
РЕЗУЛЬТАТЫ**
(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

**ПРЕДСТАВЛЕНЫ
ПРЕДЛОЖЕНИЯ**
(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

РАЗДЕЛ I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ОСНОВ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

29 (40,3%)

20 (69%)

25 (86,2%)

12 (41,4%)

2. ВНЕДРЕНИЕ МЕХАНИЗМОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ СОХРАНЕНИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

29 (40,3%)

20 (69%)

27 (93,1%)

6 (20,7%)

3. СОЗДАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ

42 (58,3%)

31 (73,8%)

40 (95,2%)

13 (30,9%)

4. ВНЕДРЕНИЕ В ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ЭЛЕКТРОННОГО КАДРОВОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

28 (38,9%)

17 (60,7%)

22 (78,6%)

8 (28,6%)

ИНФОРМАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ»)

**КОЛИЧЕСТВО ФОИВ,
ПРЕДСТАВИВШИХ
ИНФОРМАЦИЮ**

(В % ОТ ИХ ОБЩЕГО КОЛИЧЕСТВА)

**ПРОВЕДЕНЫ
МЕРОПРИЯТИЯ**

(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

**ДОСТИГНУТЫ
РЕЗУЛЬТАТЫ**

(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

**ПРЕДСТАВЛЕННЫ
ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

(КОЛИЧЕСТВО ГОСОРГАНОВ (В % ОТ
ПРЕДСТАВИВШИХ ИНФОРМАЦИЮ)

РАЗДЕЛ I. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ОСНОВ УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

РАЗДЕЛ ТАБЛИЦЫ «ПРОВЕДЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ»

**«РАЗРАБОТАН «ПУТЕВОДИТЕЛЬ НОВОГО РАБОТНИКА МИНИСТЕРСТВА»
ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ НА ГРАЖДАНСКУЮ СЛУЖБУ В МИНИСТЕРСТВО...».**

**«РАЗРАБОТАН ПАСПОРТ ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ
СТРАТЕГИЧЕСКОГО НАПРАВЛЕНИЯ «РЕФОРМА КОНТРОЛЬНОЙ И НАДЗОРНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ», НАПРАВЛЕННЫЙ НА СОГЛАСОВАНИЕ В АНАЛИТИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ...»**

**«... В СООТВЕТСТВИИ С МЕТОДИЧЕСКИМИ РЕКОМЕНДАЦИЯМИ
ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ УПРАВЛЕНИЮ КАДРАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, РАЗРАБОТАННЫМИ
МИНТРУДОМ РОССИИ, ОРГАНИЗОВАНА РАБОТА ПО РАЗРАБОТКЕ КАДРОВОЙ
СТРАТЕГИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ...
(СОЗДАНА РАБОЧАЯ ГРУППА ПРИКАЗОМ...))»**



**ВРУЧИТЬ
НЕМЕДЛЕННО**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ –
РУКОВОДИТЕЛЬ АППАРАТА ПРАВИТЕЛЬСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

МОСКВА

Минтруд России (М.А.Топилину)

Прошу снять с публикации размещенные на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" методические рекомендации по стратегическому управлению кадрами государственной гражданской службы Российской Федерации в связи с их несоответствием Указу Президента Российской Федерации от 11 августа 2016 года № 403 "Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016 - 2018 годы".

Срок - до 20 марта 2017 г.

17 марта 2017 г.

СП-П17-1530



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО СТРАТЕГИЧЕСКОМУ УПРАВЛЕНИЮ КАДРАМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

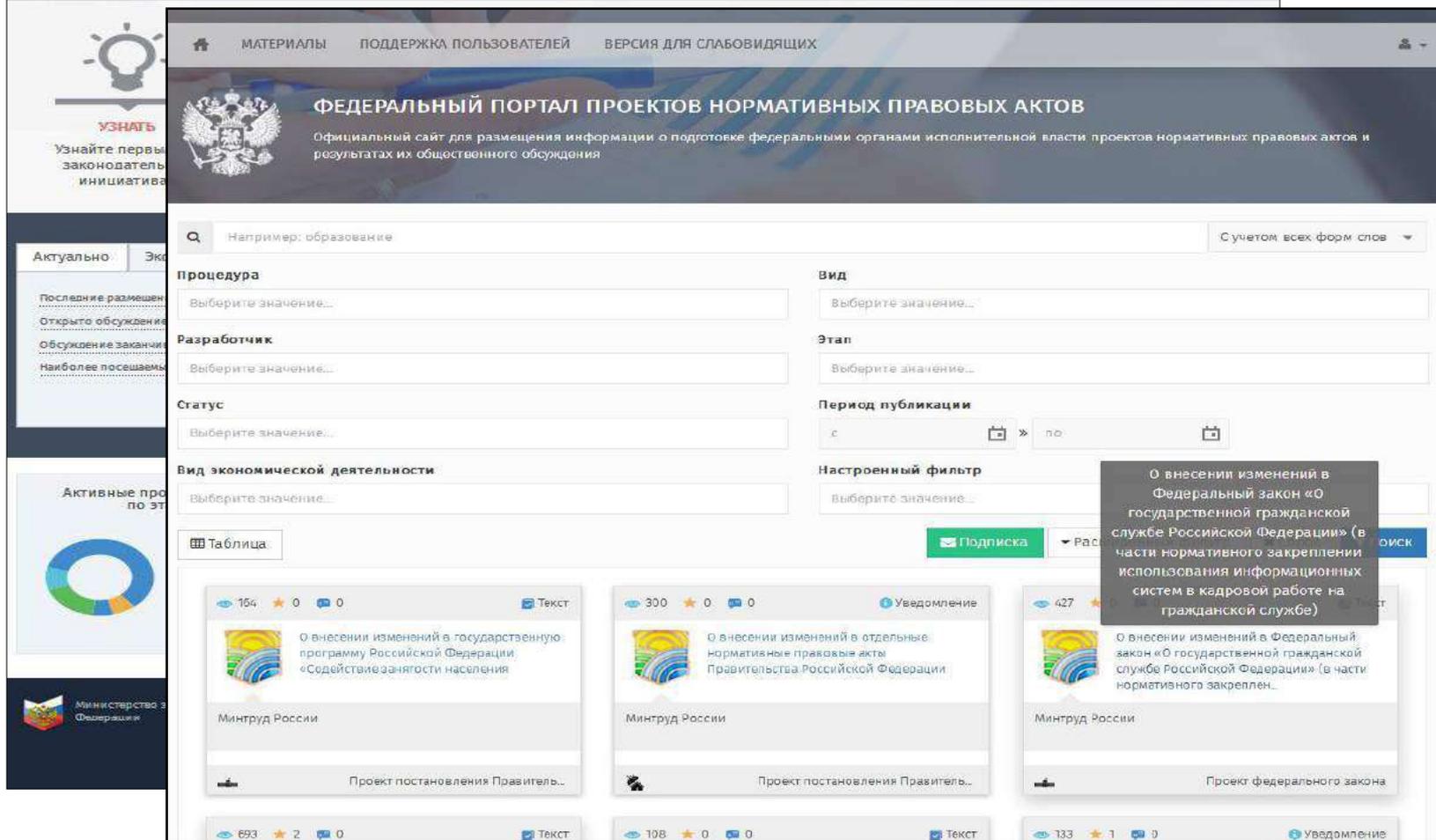
СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1. ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАДРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ. ПРОБЛЕМЫ И ВЫЗОВЫ
 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 2.1. СТРАТЕГИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА ПО ДОСТИЖЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ЦЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КАК ОСНОВА ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОЙ СТРАТЕГИИ
 - 2.2. ОСНОВНЫЕ ПОДХОДЫ К ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОЙ СТРАТЕГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА
 - 2.3. РОЛЬ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОРГАНИЗАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ И УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ
 3. ФОРМИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА «КАДРОВАЯ СТРАТЕГИЯ»
 - 3.1. АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ И ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ, ОСНОВНЫЕ ПРОБЛЕМЫ, ОСНОВАНИЯ ВЫБОРА ПРИОРИТЕТОВ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ С КАДРАМИ
 - 3.2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ РАБОТЫ С КАДРАМИ, ПРИОРИТЕТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
 - 3.3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ШТАТНАЯ СТРУКТУРА КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РЕАЛИЗАЦИЮ КАДРОВОЙ СТРАТЕГИИ
 - 3.4. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН РАБОТЫ ПО УПРАВЛЕНИЮ КАДРАМИ
 - 3.4.1. ПРИВЛЕЧЕНИЕ И ОТБОР КАДРОВ
 - 3.4.2. МОТИВАЦИЯ КАДРОВ, ИХ ОЦЕНКА И УПРАВЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТЬЮ
 - 3.4.3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ
 - 3.4.4. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ КАДРОВ
 - 3.4.5. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
 - 3.4.6. ГОСУДАРСТВЕННО-СЛУЖЕБНАЯ КУЛЬТУРА
 - 3.5. МЕХАНИЗМ МОНИТОРИНГА И КОРРЕКТИРОВКИ КАДРОВОЙ СТРАТЕГИИ
 4. ТАКТИЧЕСКИЕ ПЛАНЫ КАДРОВОЙ РАБОТЫ
 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- ПРИЛОЖЕНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

regulation.gov.ru





УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Российской Федерации
от 12 сентября 2016 г. № 1919-р

П Л А Н
мероприятий ("дорожная карта") по реализации Основных направлений
развития государственной гражданской службы Российской Федерации
на 2016 - 2018 годы

Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа
I. Совершенствование управления кадровым составом гражданской службы и повышение качества его формирования				
1. Совершенствование организационных основ управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - гражданская служба)	разработка и внедрение методики нормирования численности федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) федеральных органов исполнительной власти разработка и внедрение стандартов нормирования численности типовых подразделений федеральных органов исполнительной власти (в том числе по категориям и группам должностей гражданской службы)	I квартал 2017 г. III квартал 2017 г.	Минтруд России Минтруд России	проект акта Правительства Российской Федерации методические рекомендации, доклад в Правительство Российской Федерации

1002113

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ОСНОВ
УПРАВЛЕНИЯ КАДРОВЫМ СОСТАВОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА
БАКЛАНОВ ПАВЕЛ АНАТОЛЬЕВИЧ**
тел. +7 495 985 50 08

**СОЗДАНИЕ ЕДИНОГО ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННОГО
ПРОСТРАНСТВА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ**

**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ДЕПАРТАМЕНТА
СОЛОДОВА МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА**
тел. +7 495 985 40 34

**ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ ПОДХОДОВ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
РАЗВИТИЮ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И ЕГО ОРГАНИЗАЦИИ**

**РЕФЕРЕНТ ДЕПАРТАМЕНТА
КЛЕЙМЕНОВ АНТОН БОРИСОВИЧ**
тел. +7 495 985 46 03

**НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ВОПРОСОВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ДЕПАРТАМЕНТА
НЕЧАЕВА ТАТЬЯНА ВЛАДИМИРОВНА**
тел. +7 495 985 41 39

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА ДЕПАРТАМЕНТА
ЛУКИН ЮРИЙ НИКОЛАЕВИЧ**
тел. +7 495 985 40 10